

## Паспорт медиатеки МБОУ «Майинский лицей имени И.Г.Тимофеева»

**Название учреждения:** МБОУ «Майинский лицей им. И.Г. Тимофеева» МР «Мегино-Кангаласский улус»»

**Почтовый адрес:** 678070 с.Мая, ул. Советская , 27/2

**Телефон:** 41-140

**Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения:** Попова Татьяна Спартаковна

**Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря:**

Михайлова Валентина Георгиевна, педагог-библиотекарь

**Дата заполнения:** 04.09.2019 г.



### 1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки: 1993

1.2. Этаж: 1

1.3. Общая площадь: 64,2 кв.м

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да

1.5. Наличие залов:

- Абонемент, читальный зал, медиазона

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да

1.7. Материально-техническое обеспечение *см. Приложение*

### 2. Сведения о кадрах

2.1. Штат библиотеки - 1

2.2. Базовое образование заведующего библиотекой высшее библиотечное

2.3. Стаж библиотечной работы - 10

2.3.1.Общий стаж библиотечной работы

Михайлова В.Г. - 24

2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении педагог-библиотекарем – 10 лет.

Михайлова В.Г. – 10

### 3. График работы библиотеки

9.00– 17.00

### 4. Наличие нормативных документов:

- международные НПА

- российские НПА

- региональные НПА

- НПА МБОУ «Майинский лицей им. И.Г.Тимофеева»

- Положение о медиатеке МБОУ «Майинский лицей им. И.Г.Тимофеева»
- Правила пользования медиатекой МБОУ «Майинский лицей им. И.Г.Тимофеева»

4.2. План работы библиотеки

4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой:

4.4. Должностная инструкция библиотекаря:

### 5. Наличие отчетной документации:

5.1. Книга суммарного учета основного фонда

- 5.2. Электронный учет учебного фонда
- 5.3. Инвентарная книга
- 5.4. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных
- 5.5. Папки актов движения фондов

## 6. Сведения о фонде

Год	Всего	В том числе			
		Учебники	Методическая литература	Отраслевая литература	Художественная литература
2015-2016	21131	5332	1725	6445	7629
2016-2017	22127	6067	1735	6601	7724
2017-2018	23164	6909	1741	6628	7886
2018-2019	24077	7696	1746	6731	7904
2019-2020	24880	8419	1764	6776	7921

- 6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК
- 6.3. Расстановка учебного фонда: по классам
- 6.4. Медиафонд:- 788

## 7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

- 7.1. Алфавитный каталог -
- 7.2. Систематический каталог -
- 7.3. Тематические картотеки (5) -
- 7.4. Электронный учет учебной литературы -8510
- 7.5. Электронный каталог медиафонда -329

## 8. Массовая работа

- 8.1. Общее количество мероприятий (за год)

### 8.2. В том числе:

- для учащихся 5-9 классов
- для учащихся 10-11 классов
- для педагогических работников

### 8.3. Формы массовых мероприятий:

- Литературные праздники
- День книги
- День информации
- Беседы, обсуждения
- Встречи

## 9. Выставочная работа

- 9.1. Общее количество книжных выставок (за год) - 30

9.2. Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг):

1. Книжные выставки – 30 (для учащихся, для учителей, для родителей, для курсантов, участников семинаров, НПК)
2. Комплексные выставки – 11 (для всех)
3. Информация о поступлении – 4 (для учителей, для учащихся)

#### **10. Индивидуальная работа с читателями**

10.1. Виды индивидуальной работы (с указанием количества)

1. Обслуживание – 310 читателей
2. Беседы, информирование

#### **11. Читатели библиотеки**

Количество по группам:

- учащихся 5-9 классов - 175
- учащихся 10-11 классы - 73
- педагогических работников - 42
- других - 30

#### **12. Основные показатели работы**

- 12.1. Книговыдача (за год) - 4235 (худож.лит-ра)
- 12.2. Книгообеспеченность - 88 книги на 1 ученика
- 12.3. Обращаемость основного фонда (без учебников) – 1,63 (фонд худ.лит.6530)
- 12.4. Посещаемость - 2211