

Согласовано
с Советом обучающихся
МБОУ «Майинский лицей
им. И.Г.Тимофеева»
протокол № 29
от 14.05 2019 г.

Согласовано
на Совете родителей
МБОУ «Майинский лицей
им. И.Г.Тимофеева»
протокол № _____
от 17.05 2019 г.

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Майинский лицей
им. И.Г.Тимофеева»
протокол № 28
от 30.08.2019 г.



Утверждено
директор МБОУ
«Майинский лицей
им. И.Г.Тимофеева»
Попова Т.С.
приказ № 109 от 30.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся
в МБОУ «Майинский лицей им. И.Г. Тимофеева» МР «Мегино-Кангаласский улус»

Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- с постановлением Правительства РС (Я) от 25 мая 2006г. №218 «О нормативных расходах на содержание учреждений образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания, физической культуры и спорта, получающих финансирование из государственного бюджета РС(Я)»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012 г. №213н\178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- письмом Департамента воспитания и социализации детей Минобрнауки России от 12.04.2012 г. №06-731;
- с Методическими рекомендациями по совершенствованию организации безопасного питания детей и подростков школьного возраста в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории РФ путем внедрения универсальной модели рационального здорового питания школьников, как необходимого условия обеспечения их здоровья, формирования устойчивости к действиям неблагоприятных факторов;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- с Решением Коллегии при Главе МР «Мегино-Кангаласский улус» №04-03 от 11.12.2013 г. «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях МР «Мегино-Кангаласский улус»;
- с Приказом МКУ «Мегино-Кангаласское районное управление образования» №02-169/03 от 25.12.2013 г. «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»;

Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное общеобразовательное учреждение «Майинский лицей им. И.Г. Тимофеева» МР «Мегино-Кангаласский улус»

Основными задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «Майинский лицей им. И.Г. Тимофеева» Мегино-Кангаласского улуса являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;

-порядок организации питания в школе;

-порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной и платной основе.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Советом общеобразовательного учреждения Майинского лица и утверждается директором.

1. Общие положения

1.1 В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

-предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

-предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью; разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

1.2. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Питание обучающихся организуется за счет государственного финансирования и средств родителей.

1.4. Для обучающихся школы предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), за счет средств родителей и работа буфета за счет средств, поступающих от продажи кулинарных изделий педагогическому и другому персоналу лица.

1.5. Для обучающихся, проживающих в пришкольном интернате, предусматривается трехразовое горячее питание (завтрак, обед и ужин).

1.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.7. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания – зав. столовой, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

1.8. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель учреждения.

1.9. Бесплатное питание организуется для всех обучающихся и воспитанников пришкольного интерната.

1.10. Осуществление расходов на организацию питания обучающихся, воспитанников интерната

в учебное время ведется за счёт средств бюджета Мегино-Кангаласского улуса - учредителя ОУ.

1.11. Расходы на организацию обеспечения питания (завтраки и обеды) в учебное время обучающихся, воспитанников интерната, а именно: детей из малоимущих, многодетных семей; детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан; детей, находящихся без попечения родителей, осуществляются из бюджета Мегино-Кангаласского улуса.

1.12. Для получения завтрака (обеда) родители (законные представители) учащегося из льготной категории, указанного пункте 1.3. Положения, представляют документы, подтверждающие данную льготу. Законные представители учащихся, воспитанников представляют копию постановления Главы улуса об утверждении опеки (попечительства) над несовершеннолетним. Для категории семей, у которых среднемесячный доход на одного члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного Правительством РС (Я), производится уточнение дохода, в соответствии с изменениями размера прожиточного минимума.

1.13. По мере необходимости, в связи с изменениями и дополнениями основного списка льготополучателей издаётся соответствующий приказ директора школы.

2. Организация питания обучающихся и воспитанников пришкольного интерната

2.1. Организация питания обучающихся возлагается на школу и осуществляется квалифицированными кадрами на основании представительных заявок, исходя из количества и категории питания учащихся и воспитанников с интервалами между приёмами пищи:

2.2. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (Сан-ПиН), методическими рекомендациями №0100/8604-07-34 «Рекомендуемые среднесуточные нормы продуктов питания для детей 11-18 лет», в соответствии с которыми в школе организуются горячие завтраки для всех обучающихся, двухразовое питание для льготных категорий детей и горячее питание для детей интерната.

2.3. Питание обучающихся в общеобразовательном учреждении организуется в специально оборудованном помещении (столовой).

2.4. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка.

2.5. Питание в учреждении осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным циклическим меню по возрастным категориям, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей школьного возраста.

2.6. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматривается три перемены по 15 минут. Отпуск обучающимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам.

2.7. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

2.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет журнал бракеража.

2.9. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляется, ответственными по организации питания, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АПР, представитель родительской общественности.

2.10. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания, осуществляют сбор родительской платы для организации питания за счёт средств родителей для сдачи её в столовую, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

2.11. Учителя-предметники сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

2.12. Ответственный за организацию питания в школе (старший столовой), назначенный приказом директора:

- ✓ готовит пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
- ✓ своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в лицее; посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые в лицее;
- ✓ своевременно предоставляет необходимую отчётность в бухгалтерию школы;
- ✓ лично контролирует количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- ✓ проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания учащихся;
- ✓ регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи,

- ✓ своевременно с медицинским работником школы осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- ✓ имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

3. Порядок предоставления бесплатного питания

- 3.1. Бесплатное питание организуется для всех обучающихся и воспитанников школы.
- 3.2. Осуществление расходов на организацию питания обучающихся, воспитанников интерната в учебное время ведется за счёт средств бюджета Мегино-Кангаласского улуса.
- 3.3. Расходы на организацию обеспечения питания (завтраки и обеды) в учебное время обучающихся, воспитанников интерната, а именно: детей из малоимущих, многодетных семей; детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан; детей, находящихся без попечения родителей, осуществляются из бюджета.
- 3.4. Для получения завтрака (обеда) родители (законные представители) обучающегося из льготной категории, указанного пункте 1.3. Положения, представляют документы, подтверждающие данную льготу. Законные представители учащихся, воспитанников представляют копию постановления главы улуса об утверждении опеки (попечительства) над несовершеннолетним. Для категории семей, у которых среднемесячный доход на одного члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного правительством Республики Саха (Якутия), производится уточнение дохода, в соответствии с изменениями размера прожиточного минимума.
- 3.5. По мере необходимости, в связи с изменениями и дополнениями основного списка льготополучателей издаётся соответствующий приказ директора школы.

4. Порядок и условия предоставления частичной компенсации стоимости питания

- 4.1. За счёт бюджетных ассигнований из бюджета муниципального района «Мегино-Кангаласский улус» предусматривается компенсация части стоимости питания обучающихся. За счёт предусмотренных средств в общеобразовательном учреждении обучающимся организуется льготное питание на обед.
- 4.2. Норматив финансирования компенсации части стоимости питания устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РС(Я) от 25 мая 2006 г. № 218 «О нормативных расходах на содержание учреждений образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания, физической культуры и спорта, получающих финансирование из государственного бюджета РС(Я)».
- 4.3. В общеобразовательном учреждении на основании выданных документов о признании семьи малообеспеченным (справок из ГКУ РС(Я) «Мегино-Кангаласское УСЗН и Т при МТ и СР РС(Я)» формируется список обучающихся на предоставление льготного питания по соответствующим категориям. Список обучающихся утверждается приказом директора на учебный год.
- 4.4. По данным спискам ежегодно Управлением образования финансируются расходы на компенсацию школьного питания.
- 4.5. Родители (законные представители) обучающихся осуществляют оплату льготного питания (обед) путем внесения платы на лицевой счет ОУ на основании договора.

5. Порядок организации питания обучающихся

- 5.1. Для всех обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Майинский лицей» организуется двухразовое горячее питание (завтрак и обед).
- 5.2. Для воспитанников пришкольного интерната – трехразовое горячее питание. (Завтрак, обед и ужин).

5.3. Организация завтрака осуществляется за наличный расчет в соответствии с требованиями бухгалтерского учета, установленным действующим законодательством. Организация обеда осуществляется на льготной основе (с компенсацией за счет средств местного бюджета).

5.4. В Майинском лицее устанавливается расписание занятий, предусматривающий перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

5.5. Для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся образовательного учреждения составляется примерное меню на период не менее двух недель (10 дней).

5.6. Стоимость, порядок и условия оплаты питания определяется с учетом фактического рациона питания по утвержденному примерному меню и рассматривается на родительском собрании (родительском совете).

5.7. Обеспечение организации питания обучающихся осуществляется в соответствии с санитарными правилами и нормами.

5.8. Организация питания в лицее (график, бракераж, назначение ответственных работников, осуществление контроля, порядок и условия оплаты и др.) устанавливается в соответствии с утвержденным локальным актом общеобразовательного учреждения.

6. Обеспечение контроля за организацией питания обучающихся, воспитанников интерната

6.1. Контроль за работой школьной столовой, питанием воспитанников пришкольного интерната, качеством готовой продукции, соблюдением санитарных требований осуществляется:

директором МБОУ «Майинский лицей им. И.Г. Тимофеева» и (или) заместителями директора; комиссией по контролю за организацией горячего питания; старшим поваром;

6.2. Бракераж готовой продукции осуществляется школьной бракеражной комиссией по утвержденному графику, в другое время медицинской сестрой, заведующим столовой.

6.3. Члены комиссии должны иметь документы о прохождении медицинской комиссии.

6.4. Контроль за организацией горячего питания может осуществляться представителями родительского комитета один раз в четверть.

6.5. Комиссия по организации горячего питания, бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуются соответствующими документами, регламентирующими организацию горячего питания.

6.6. Координацию работы по организации питания в школе осуществляет директор школы.

7. Документация пищеблока

Журнал «Бракераж поступающих продуктов питания»

Журнал «Скоропортящейся продукции»

Журнал «Бракераж готовой продукции»

Журнал «С- витаминизации»

Журнал «Здоровья работников пищеблока»

Журнал «Заявки на продукты питания»

Журнал «Учета стоимости детодня»

Журнал санитарного состояния пищеблока

Журнал температурного режима холодильников

Журнал учета калорийности

Технологические карты

Меню

Сертификаты соответствия на продукты питания

Договоры на поставку продуктов питания